неральный директор ЗАО «Водоканал»	Ге		
Т.Е. Тихонова			
2012г.		« _	

УТВЕРЖДАЮ:

ДОКУМЕНТАЦИЯ О ЗАПРОСЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ № Т-26 от 07.12.2012 г.

на право заключения договора на «Поставку Праестола марки 650TR»

\mathbf{V}	ΤB		D)	$\mathbf{I}_{\mathbf{L}}$	П	A 1	Ю	١.
J	\mathbf{L}	الانالا	.,	IV.	4		w	٠.

Генеральный директор
ЗАО «Водоканал»

		Т.Е. Тихонова
«	»	201 г.

Информационная карта

Это конкретные данные по предмету запроса предложений, составлены на основании Положения о закупках товаров, работ, услуг для нужд ЗАО «Водоканал».

№	Содержание	TI 1		
пункта	пункта	Информация		
1.1 Общ	1.1 Общие сведения			
1	Наименование заказчика,	Заказчик: Закрытое Акционерное Общество «Водоканал»		
	контактная информация	Место нахождения, почтовый адрес: 654005, Кемеровская обл., г.Новокузнецк, пр. Строителей, 98		
		Адрес электронной почты: zakup@vdk.ru		
		Телефон: факс: (3843) 900-905, тел. (3843) 900-877, 900-907		
		Контактное лицо: Даниловский Евгений Геннадьевич, тел.: (3843) 900-877, 900-907		
2	Официальный сайт, на котором размещена документация о закупочной процедуре:	www.zakupki.gov.ru		
3	Вид закупочной процедуры	Запрос предложений		
4	Предмет договора	Поставка Праестола марки 650TR		
5	Начальная (максимальная) цена договора	Не установлено. Цена остается неизменной в течение всего срока действия договора. Предлагаемая участником стоимость затрат указывается цифрами и прописью. В случае разночтения преимущество отдается сумме, указанной прописью		
6	Порядок формирования цены договора	Цена на товар устанавливается с учетом НДС, накладных расходов, транспортных расходов по доставке товара, и остается неизменной в течение всего срока действия договора.		
7	Источник финансирования заказа	План ЗАО «Водоканал»		
8	Сведения о валюте, используемой для	Российский рубль		

	do an a re	
	формирования	
	цены договора и	
	расчетов с	
	поставщиками	
	(исполнителями,	
	подрядчиками)	
9	Порядок	Не применяется
	применения	
	официального	
	курса	
	иностранной	
	валюты к рублю	
	Российской	
	Федерации,	
	установленного	
	Центральным	
	банком	
	Российской	
	Федерации и	
	используемого	
	при оплате	
	заключенного	
10	Договора	20gpyy yo ywaatyy p 20m220 may may may way y may yy ayarag 2 07 12 2012
10	Порядок и срок	Заявки на участие в запросе предложений принимаются с 07.12.2012
	подачи заявок	года до 18.12.2012 года по адресу: 654005, Кемеровская обл., г.
		Новокузнецк, пр.Строителей, 98, каб. 110, в период с 08.00-17.00 ч.,
		обед с 12.30 –13.30 ч., время местное
11	Вскрытие	Вскрытие конвертов состоится 19.12.2012 года в 09-00 (время
	заказчиком	местное) по адресу: 654005, Кемеровская обл., г. Новокузнецк,
	конвертов с	пр.Строителей, 98, (Актовый зал) вход по пропускам. Пропуска
	заявками	заказываются по адресу: 654005, Кемеровская обл., г. Новокузнецк,
		пр. Строителей, 98, каб. 110 или по телефону (3843) 900-877.
12	Cnov	Рассмотранна задрок на унастин в записа правизмений буласт
1.2	Срок	Рассмотрение заявок на участии в запросе предложений будет
	рассмотрения	проведено до 21.12.2012 года по адресу: 654005, Кемеровская обл., г.
	заявок на	Новокузнецк, пр. Строителей, 98
	участие в	
	запросе	
	предложений	
12	-	Overview is conference and the c
13	Срок оценки и	Оценка и сопоставление заявок на участие в запросе предложений
	сопоставления	будет проведена до 24.12.2012 года по адресу 654005, Кемеровская
	заявок на	обл., г. Новокузнецк, пр. Строителей, 98
	участие в	
	запросе	
	предложений	
14	Размер	Не требуется
	обеспечения	
	заявок на	
	участие в	
	запросе	
	-	
15	предложений	240 (Payayayay) wygaz ====================================
15	Информация о	ЗАО «Водоканал» имеет право в любое время до определения
	праве отказаться	победителя запроса предложений отказаться от проведения
	от проведения	процедуры закупки.
	процедуры	
1	закупки	

Документация
входящая в
заявку на
участие в
запросе
предложений

16

Заявка на участие в запросе предложений, должна содержать:

- 1). Опись предоставленных документов в 2-х экз.(см. Форма №1);
- 2). Форма «Общие сведения об участнике размещения заказа» (см. Форма №2);
- 3). Для юридического лица:
- а) копии учредительных документов с приложением имеющихся изменений (заверенные нотариально или руководителем предприятия копии);
- б) выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки, полученную не ранее чем за 20 дней до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении процедуры закупки;
- в) справку об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций, выданную соответствующими подразделениями Федеральной налоговой службы не ранее чем за 60 дней до срока окончания приема заявок на участие в процедуре закупки;
- г) в случае, если предлагаемая участником размещения заказа цена договора превышает один миллион рублей, участник размещения заказа представляет бухгалтерские балансы и отчеты о прибылях и убытках за последний отчетный год и истекшие месяцы текущего года (копии заверенные руководителем предприятия);
- д) документы, подтверждающие право участника размещения заказа на поставку товара, производителем которого он не является, и предоставление фирменных гарантий производителя товара (копии);
- документ, подтверждающий полномочия осуществление действий от имени участника размещения заказа юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом ОТ имени участника размещения лействовать доверенности (далее также - руководитель). В случае, если от имени участника размещения заказа действует иное лицо, заявка на участие в запросе предложений должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника размещения заказа, заверенную печатью участника размещения заказа (для юридических лиц) и подписанную руководителем участника размещения заказа или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника размещения заказа, заявка на участие в запросе предложений должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

Для индивидуального предпринимателя:

- а) фамилию, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства, номер контактного телефона;
- б) выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки, полученную не ранее чем за 20 дней до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении процедуры закупки;
- в) справку об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций, выданную соответствующими подразделениями

Федеральной налоговой службы не ранее чем за 60 дней до срока окончания приема заявок на участие в процедуре закупки;

- г) в случае, если предлагаемая участником размещения заказа цена договора превышает один миллион рублей, участник размещения заказа представляет бухгалтерские балансы и отчеты о прибылях и убытках за последний отчетный год и истекшие месяцы текущего года (копии заверенные руководителем предприятия);
- д) документы, подтверждающие право участника размещения заказа на поставку товара, производителем которого он не является, и предоставление фирменных гарантий производителя товара (копии).

Для простого товарищества:

- а) договор простого товарищества участников;
- б) документы и сведения в соответствии с пунктом 3 (для юридического лица), которому в соответствии с договором простого товарищества поручено подать заявку на участие в запросе предложений
- 4). Решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации и (или) учредительными документами юридического лица и если для участника размещения заказа поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе предложений, обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой.
- 5). Соответствие участников размещения заказа требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим оказание услуг, являющихся предметом торгов а именно:

Наличие выданного СРО (заверенные нотариально или руководителем предприятия копии), в области строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства в порядке, установленном Градостроительным кодексом Российской Федерации, свидетельства, выданного на основании Приказа Минрегиона России от 30.12.2009 №624, о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, по следующим разрешенным видам работ: не требуется

- 6). Форма «Предложение участника» (см. Форма №3);
- 7). Форма «Предложение о качестве технического предложения участника процедуры закупки при осуществлении закупки товаров и квалификация участника процедуры закупки при осуществлении закупки товаров» (Форма №8);

Участник размещения заказа, в комплекте с данной формой предоставляет документы, подтверждающие его квалификацию.

- 8). Форма «Предложение по составу, качеству, техническим характеристикам и цене поставляемых товаров» (Форма №4);
- 9). Форма «График поставки товаров» (Форма № 7);
- 10). Электронный вариант заявки со всеми формами и приложениями предоставляется победителем, Заказчику в течение 1-го дня после размещения на официальном сайте протокола подведения итогов запроса предложений.
- 11). Оригинал или заверенная копия платежного поручения с отметкой банка о списании денежных средств.

Допускается также предоставление участником в составе заявки на участие в запросе предложений следующих документов: Сведений о неприостановлении деятельности участника размещения заказа В порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в запросе предложений; Подтверждение из банка о наличии расчетного счета и об отсутствии картотеки на счете на момент проведения закупочной процедуры. Иные документы, кроме вышеперечисленных, документацией о запросе предложений не предусмотрены, поэтому комиссией не рассматриваются. Включение участником размещения запроса предложений таких документов в заявку на участие в запросе предложений нецелесообразно. Участник запроса предложений несет полную ответственность за достоверность предоставляемой информации. Участники должны предоставить информацию в полном объеме согласно требованиям документации. Неполное предоставление информации, документов или же подача заявки на участие в запросе предложений, по существу не отвечающей требованиям настоящей инструкции, дает право на отклонение заявки на участие в запросе предложений. 17 Оформление Для участия в закупочной процедуре участник размещения заказа подписание подает заявку на участие в закупочной процедуре в срок и по форме, которые установлены документацией о закупочной процедуре. заявки на Сведения, которые содержатся в заявке участника размещения участие заказа, не должны допускать двусмысленных толкований. запросе предложений Документы, для которых в документации о закупочной процедуре установлены специальные формы (см. п. 18 информационной карты), должны быть составлены в соответствии с этими формами. Сведения могут быть впечатаны в формы; допускается заполнить формы от руки печатными буквами черными или фиолетовыми чернилами. Несоответствие формы, представленной в заявке на участие закупочной процедуре, форме, установленной документацией о закупочной процедуре может служить основанием для отклонения заявки от участия в закупочной процедуре. Документы сведения, форма которых установлена документацией о закупочной процедуре, могут быть представлены в произвольном виде. Все листы заявки на участие в закупочной процедуре, все листы тома заявки на участие в закупочной процедуре должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в закупочной процедуре и том заявки на участие в закупочной процедуре должны содержать опись входящих в их состав документов, быть скреплены печатью участника размещения заказа (для юридических лиц) и участником заказа подписаны размещения или лицом, **УПОЛНОМОЧЕННЫМ V**Частником размещения таким заказа. Соблюдение участником размещения заказа указанных требований означает, что все документы и сведения, входящие в состав заявки на участие в закупочной процедуре и тома заявки на участие в закупочной процедуре, поданы от имени участника размещения заказа, а также подтверждает подлинность и достоверность представленных в составе заявки на участие в закупочной процедуре и тома заявки на участие в закупочной процедуре документов и сведений.

Не допускается устанавливать иные требования к оформлению

		заявки на участие в закупочной процедуре, за исключением предусмотренных настоящей частью требований к оформлению заявки на участие в закупочной процедуре. При этом ненадлежащее исполнение участником размещения заказа требования о том, что все листы заявки на участие в закупочной процедуре и тома заявки на участие в закупочной процедуре должны быть пронумерованы, не является основанием для отказа в допуске к участию в закупочной процедуре. Все документы, представленные в составе заявки на участие в закупочной процедуре, участнику размещения заказа не возвращаются и хранятся уполномоченным органом не менее одного года.			
18	Обеспечение заявки на участие в запросе	не требуется			
19	предложений Место, условия и сроки (периоды) поставки товара (выполнения работы, оказания услуги). Форма, сроки и порядок оплаты	2013г. Место выполне Условия и пор производится Поставщика пут счет в следующе -предоплата 50% -оставшиеся 50% передачи товаров	ния — с момента з рядок оплаты на основании м перечислениим порядке: о; о - в течение в Покупателю. товаров считает ного счета Покуп	нецк, пр. Строи - Оплата за п выставленния денежных срем 45 календарны ся дата перечателя.	оставляемый товар ых счетов-фактур едств на расчетный их дней с момента исления денежных
20	Критерии оценки и сопоставления	Название закуп	ки и сопоставле	ние предложені	
	заявок	Критерий выбора	Коэффициент значимости, К _і	Оценка кр терия	Рейтинг критерия = 2*
		1. Цена договора 2. Техническое предложение участника размещения заказа	0.4		
		3. Опыт выполнения аналогичных работ Всего:	1,0	неприменимо	Рейтинг (Сумма
		1.Оценка заявок і	по критерию "цен	а договора"	удельных весов столбца 4)

При оценке заявок по критерию "цена договора" ("цена договора за единицу товара, работы, услуги") использование подкритериев не допускается.

- 1. Для определения рейтинга заявки по критерию "цена договора" ("цена договора за единицу товара, работы, услуги") в документации устанавливается начальная (максимальная) цена договора (сумма начальных (максимальных) цен за единицу товара, работы, услуги, предусмотренных в документации, если применяется критерий "цена договора за единицу товара, работы, услуги").
- 2. Рейтинг, присуждаемый заявке по критерию "цена договора" ("цена договора за единицу товара, работы, услуги"), определяется по формуле:

где:

 ${
m Ra_i}$ - рейтинг, присуждаемый і-й заявке по указанному критерию;

 A_{max} - максимальная цена договора, предложенная участниками размещения заказа;

 $A_{\rm i}$ - предложение i-го участника конкурса по цене договора (по сумме цен за единицу товара, работы, услуги).

- 3. Для расчета итогового рейтинга по заявке рейтинг, присуждаемый этой заявке по критерию "цена договора" ("цена договора за единицу товара, работы, услуги"), умножается на соответствующую указанному критерию значимость.
- 4. При оценке заявок по критерию "цена договора" ("цена договора за единицу товара, работы, услуги") лучшим условием исполнения договора по указанному критерию признается предложение участника запроса предложений с наименьшей ценой договора (с наименьшей суммой цен за единицу товара, работы, услуги).

2. Оценка заявок по критерию "техническое предложение участника размещения заказа"

- 1. Для оценки заявок по критерию "техническое предложение участника размещения заказа" каждой заявке выставляется значение от 0 до 100 баллов методом экспертной оценки. В случае если показатели указанного критерия установлены, сумма максимальных значений всех показателей этого критерия, установленных в конкурсной документации, должна составлять 100 баллов.
- 3. Для определения рейтинга заявки по критерию "техническое предложение участника размещения заказа" в документации устанавливаются:
- a) предмет оценки и исчерпывающий перечень показателей по данному критерию;
- б) максимальное значение в баллах для каждого показателя указанного критерия в случае применения нескольких показателей. При этом сумма максимальных значений всех установленных показателей составляет 100 баллов;
- в) максимальное значение в баллах для указанного критерия, равное 100 баллов, в случае неприменения показателей.
 - 4. Рейтинг, присуждаемый заявке по критерию "техническое

предложение участника размещения заказа", определяется как среднее арифметическое оценок в баллах всех членов конкурсной комиссии, присуждаемых этой заявке по указанному критерию. В случае применения показателей рейтинг, присуждаемый і-й заявке по критерию "техническое предложение участника размещения заказа", определяется по формуле:

$$RC_{i} = C_{1}^{i} + C_{2}^{i} + \dots + C_{k}^{i}$$

где:

 Rc_i - рейтинг, присуждаемый і-й заявке по указанному критерию;

 C^{i}_{k} — значение в баллах (среднее арифметическое оценок в баллах всех членов конкурсной комиссии), присуждаемое комиссией i-й заявке на участие в запросе предложений по k-му показателю, где k- количество установленных показателей.

- 5. Для получения оценки (значения в баллах) по критерию (показателю) для каждой заявки вычисляется среднее арифметическое оценок в баллах, присвоенных всеми членами конкурсной комиссии по критерию (показателю).
- 6. Для получения итогового рейтинга по заявке, рейтинг, присуждаемый этой заявке по критерию "техническое предложение участника размещения заказа", умножается на соответствующую указанному критерию значимость.
- 7. При оценке заявок по критерию "техническое предложение участника размещения заказа" наибольшее количество баллов присваивается заявке с лучшим предложением по качеству работ, услуг, а в случае если результатом выполнения работ (оказания услуг) является создание товара лучшему предложению по функциональным характеристикам (потребительским свойствам) или качественным характеристикам создаваемого товара.
- 3. Оценка заявок по критерию "опыт работы по выполнению аналогичных работ"
- 1. Для оценки заявок по критерию "опыт работы по выполнению аналогичных работ" каждой заявке выставляется значение от 0 до 100 баллов методом экспертной оценки. В случае если показатели указанного критерия установлены, сумма максимальных значений всех показателей этого критерия, установленных в конкурсной документации, должна составлять 100 баллов.
- 3. Для определения рейтинга заявки по критерию "опыт работы по выполнению аналогичных работ" в документации устанавливаются:
- a) предмет оценки и исчерпывающий перечень показателей по данному критерию;
- б) максимальное значение в баллах для каждого показателя указанного критерия в случае применения нескольких показателей. При этом сумма максимальных значений всех установленных показателей составляет 100 баллов;
- в) максимальное значение в баллах для указанного критерия, равное 100 баллов, в случае неприменения показателей.

ОПИСЬ

	представленных докуме	ентов на участие в запросе	предложений
	(наименова		
	(полное наимено	вание участника размещения зак	rasa)
N π/π	Наимен	ование документа	Количество листов в
			документе
			/
	(наименование должности)	(подпись)	(расшифровка)

М.П.

ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ УЧАСТНИКЕ РАЗМЕЩЕНИЯ ЗАКАЗА

(для юридического лица)

Каждое юридическое лицо, подающее заявку на участие в запросе предложений, заполняет данную форму.

1.	Фирменное наименование			
2.	Сведения об организационно-правовой			
	форме	_		
3.	Почтовый адрес с указанием индекса			
4.	Фактический адрес (Место			
	нахождения) с указанием индекса			
5.	Телефон (факс), контактное лицо	_		
6.	Адрес электронной почты			
7.	Место и дата государственной			
	регистрации			
8.	Адрес и телефон налоговой службы			
	участника размещения заказа			
9.	Банковские реквизиты:			
		_ /	/	
	(наименование должности) (подпись)		(расшифровка)	
	$M.\Pi.$			

ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ УЧАСТНИКЕ РАЗМЕЩЕНИЯ ЗАКАЗА

(для физического лица)

Каждое физическое лицо, подающее заявку на участие в запросе предложений, заполняет данную форму.

1.	Фамилия, имя, отчество	
2.	Паспортные данные	
3.	Номер контактного телефона	
4.	Адрес места жительства	
5.	Полное наименование (только для ИП, ЧП, ПБОЮЛ)	указываются по желанию
6.	Дата, место регистрации, серия и №	указываются по желанию
7.	Адрес регистрации	указываются по желанию
8.	Адрес электронной почты	указываются по желанию
9.	ИНН	указываются по желанию
10.	Банковские реквизиты	указываются по желанию
		//
М.П.	(наименование должности) (подпис	сь) (расшифровка)

	предложе	iiiic y laciliii	······································			
		(наименован	ие запроса предл	ожений)		
№						
«»	20 Γ					
		Уважае	емые господа!			
Изучив			документацию,			мы:
	(n	олное наименован	ие участника разм	ещения заказа)		
предлагаем	осуществить	поставку	(выполнить	работу,	оказать	услугу):
		(наименовани	е предмета договор	pa)		,
задании» (Фо Товар бу поставки тов № Мы подт процедуры за	абота, услуга) со рма №6), котора дет поставлен (раров» (Форма верждаем свое проса предложе дующих условия	я является частработа выполно №7), которы согласие в слений осуществ	гью нашего пред нена, услуга оказ ий является час учае признания	дложения по д вана) в соотн тью нашего нашей орга	поту № <u></u>	Графиком и по лоту едителями
Условия и по Срок поставк Место постав Гарантийный	рядок оплаты: :и: ки:	наше предпож	ение авпаетса эк	ономически	обоснованны	м и может
быть реализов запросе предло В случае пр	ано с надлежащі	им качеством и организации	и полным соблю	дением требо	ований докум	ентации о
в срок указанн	тый в документал не если нашей за	ции о запросе п			результатам	оценки и

Препложение участника №

В случае если нашей заявке на участие в запросе предложений, по результатам оценки и сопоставления заявок на участие в открытом одноэтапном конкурсе, будет присвоен второй номер, а победитель будет признан уклонившимся от заключения договора, мы обязуемся заключить договор, по требованию заказчика, в соответствии с условиями указанными в нашей заявке.

Мы подтверждаем, что в отношении нашей организации не проводится процедура ликвидации, банкротства, деятельность в порядке Кодекса об административных правонарушениях не приостановлена, размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает 25% балансовой стоимости активов по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Наша организация отсутствует в предусмотренном Федеральным законом «О размещении заказов на

поставки товаров, выполнение расот, оказание услуг для государственных и муниципальны
нужд» реестре недобросовестных поставщиков.
Гарантируем достоверность представленной информации.
Мы признаем Ваше право не принять нашу заявку на участие в запросе предложений.

(подпись)

(расшифровка)

(наименование должности)

М.П.

-	дложение по состав гавляемых товаров	• .			истикам	
	(наименование	запроса предло	жений, но.	мер лота)		
	(полное наиме	енование участник	а размещения	н заказа)		
					Пена	0

№ п/п	Наименование товара	Предложения Участника		Единица измерения	Кол- во	Цена за 1 кг, руб. (без НДС)	Общая стоимость, руб. (без НДС)
1	2	3		4	5		
		Наименование показателя	Значение	КГ	1110		
		Внешний вид					
		Гранулометрический					
		состав, % мас.					
		Гранул размером:					
		-более 1250 мкм, не					
		более					
		- менее 100 мкм, не					
		более					
	Праестол	Насыпная плотность,					
	марки 650TR	г/1000см3					
		Объемная доля геля,					
		см3/1000см3					
		Динамическая					
		вязкость, мПа с-1%					
		раствора в 10					
		растворе NaCI					
		Массовая доля					
		остаточного					
		акриламида, %					
НДО							
Ито	го с НДС						

Примечание: Предложение Участника (паспортами, удостоверениями) ка	•	•	• •
		/	/
(наименование должности) $M.\Pi.$	(подпись)	(расши	рровка)

Техническое задание

№ п/п	Наименование товара	Требования, установл Заказчиком	Требования, установленные Заказчиком			- · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		
1	2	3		4	5			
		Наименование показателя	Норма	ΚΓ	1110			
			Белый					
		Внешний вид	сыпучий					
			порошок					
		Гранулометрический						
		состав, % мас. Гранул						
		размером:						
		-более 1250 мкм, не более	10					
		- менее 100 мкм, не более	2					
	Праестол марки							
	650TR	Насыпная плотность, г/1000см3	550-650					
		Объемная доля геля, см3/1000см3	20					
		Динамическая вязкость, мПа с-1% раствора в 10 растворе NaCI	250-400					
		Массовая доля остаточного акриламида, %	0,025					

*Поставка производится в точнол не допускается.	соответствии с техническим	заданием заказчика.	Использование эквивален	ımo
	(подпись)	/(pac	/ шифровка)	

«График поставки товаров»

	на запрос предложений №от															
(наименование запроса предложений, номер лота)																
			(по	лное наи	менован	ие участ	ника раз	мещения	і заказа)							
Объем График поставки товаров (недели, месяцы) поставки товаров																
Наименовани е товара	Едини		е товара Едини							Месяц						
		Кол-во	январь	февраль	март	апрель	май	ИЮНЬ	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь		
1	2	3	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16		
Праестол марки 650TR	марки кг 1110 600 510									-						
(наи	(наименование должности) (подпись) (расшифровка) M.П.															

Предложение о качестве технического предложения участника процедуры закупки при осуществлении закупки товаров и квалификация участника процедуры закупки при осуществлении закупки товаров

№ п/п	Наименование показателя	Требования Заказчика	Предложение участника	Примечание
1	Сведения об обеспеченности оборудованием, монтажными и регулирующими приборами и устройствами, транспортными средствами и строительными машинами.	Не требуется		Должно быть подтверждено копиями форм ОС-б, копиями договоров аренды, лизинга
2	Сведения об обеспеченности инженерно-техническим персоналом для осуществления поставки	Не требуется		Должно быть подтверждено выпиской из штатного расписания, копиями дипломов, аттестатов, удостоверений, свидетельств.
3	Сведения об обеспеченности рабочими требуемых специальностей для производства работ.	Не требуется		Должно быть подтверждено выпиской из штатного расписания, копиями дипломов, аттестатов, удостоверений, свидетельств.
4	Сведения об опыте осуществления аналогичных поставок за последние 3 года.	Указать не менее чем 3 аналогичные поставки за 3 года и контакты заказчиков.		В обязательном порядке заполняется Форма № 9

		//
(наименование должности)	(подпись)	(расшифровка)
МΠ		

На	именование уча	астника разі	`	ние запроса пред 3 а)ложений)			
	Наименование			Общий объем Поставленны	Период п		Заказчик	
№ п/п	предмета, № и дата заключения договора	Место поставки	Вид Поставленног о товара	х товаров в т.ч. собственным и силами в тыс. руб.	Начало год/ месяц	Окон- чание год/ месяц	- (адрес, телефон, ответственное лицо)	Примечание

(подпись)

(расшифровка)

(наименование должности)

 $M.\Pi.$

Запрос на разъяснение конкурсной документации

		,	(наименовани	е запроса пре	дложений)	
№ _ «		201			Γ	Куда: ЗАО «Водоканал», 654005, г. Новокузнецк, пр. Строителей, 98, каб. 110
			Уваж	аемые господ	ιa!	
Про	ошу Ва	ас разъяснить сл	едующие положен	ия документа	щии о запрос	е предложений:
	№ п/п	Раздел конкурсной документации, (инструкции участникам, информационн ые карты и т.п.)	Ссылка на пункт конкурсной документации, положения которого следует разъяснить			разъяснение положений окументации:
Отн	вет на	запрос прошу на	править по адресу		направившей запро	e)
	(наименование должн	ости) (подпись)		(расшифровка)

 $M.\Pi.$

Образец подписания конверта заявки на участие в запросе предложений

Куда: 654005, Кемеровская обл., г. Новокузнецк, пр. Строителей, 98 Кому: Каб. 110	
На запрос предложений:	
(наименование запроса предложений, номер лота)	
Наименование и Адрес отправителя:	_

Не вскрывать до:

ПИСЬМО

об отзыве заявки (внесении изменений) на участие в запросе предложений
(наименование запроса предложений)
(полное наименование организации)
(почтовый адрес, телефон руководителя, электронный адрес) (дата регистрации заявки на участие в запросе предложений) заявляет о своем намерении отозвать поданную заявку по следующим причинам («отказ от участия в запросе предложений» или «замена заявки на участие в запросе предложений»)
Дата и время регистрации нашей заявки «»20гчас мин. Порядковый номер, присвоенный заявке
Поданные документы просим выслать по адресу: или передать нашему представителю по доверенности:
(фамилия, имя, отчество и должность)
(паспорт: серия, номер, кем и когда выдан)

M.П.

ФОРМА ДОВЕРЕННОСТИ НА УПОЛНОМОЧЕННОЕ ЛИЦО, ИМЕЮЩЕЕ ПРАВО ПОДПИСИ И ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ИНТЕРЕСОВ ОРГАНИЗАЦИИ-УЧАСТНИКА РАЗМЕЩЕНИЯ ЗАКАЗА

	,	ДОВЕРЕННО	СТЬ №		
Дата, исх. номер	·	•		_	
Γ					
	(1	прописью число, месяц и	год выдачи довереннос	ти)	
Юридическ	ое лицо – учас	тник размещени	я заказа:		
	(наим	иенование юридического	лица)		
доверяет	(фамилі	ия, имя, отчество, должно	ость)		
паспорт серии					»
представлять инте	ресы	(панманованна орга	шизэлии)		
в запросе предлож	кений № <u></u>	TO		» (указыв	ается наименование
предмета запроса	_			, _	~ `
	ыполнения даг	нного поручения	1 он уполном о	очен (выбира	ньтся необходимые
позиции):					
- подписывать все					
					явками на участие в
				-	участие в запросе
предложений, отоз	ввать заявку на	участие в запро	се предложений	í;	
					ументы (протоколы,
уведомления и т.д.	.), связанные с	проведением заг	проса предложе	ний;	
Подпись					удостоверяем.
Подпись	(Ф.И.О. удостоверя	емого)	(Подпись у	достоверяемого)	удостоверяем.
Доверенность дейс	ствительна по	« »		Γ.	
Доверенность дейо Руководитель орга	низации		()
(Ф.И.О.)					
М.П.					
Главный бухгалтер	p		(ио	_)
			(Ψ.	ri.O.)	

Проект для торгов

г. Новокуз	знец:	ĸ					«		20_		г.
			(наимен	ование пред	дприятия)					—′	
именуемое	В	дальнейшег	м Пос	ставщик,	В	лице_					
										,	
				(должность	Φ.Μ.Ο.)						
действующего	на	основании					,	с одной	стороны,	И	
b. 0 b 0				положения							

ДОГОВОР ПОСТАВКИ № _____

ЗАО «ВОДОКАНАЛ», именуемое в дальнейшем Покупатель, в лице генерального директора Тихоновой Т.Е., действующего на основании Устава общества, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1.Поставщик обязуется поставить Покупателю праестол марки 650 TR (далее по тексту Товар), а Покупатель принять и оплатить поставленный товар на условиях настоящего договора.
- 1.2. Ассортимент, количество и цена товара, поставляемого по настоящему договору, указываются в соответствующих спецификациях, являющихся неотъемлемой частью настоящего договора.

2. ПОРЯДОК ПОСТАВКИ

- 2.1.Поставщик обязуется поставить товар в сроки, определенные графиком поставки, который является неотъемлемой частью настоящего договора.
- 2.2.Доставка товаров по настоящему договору производится поставщиком до склада покупателя.
- 2.3.Покупатель обязан совершить все необходимые действия, обеспечивающие принятие поставленного товара (произвести осмотр, проверить его количество и качество) в порядке, установленном законом, иными правовыми актами или обычаями делового оборота. В случае выявления товара ненадлежащего качества (некомплектного), а также обнаружения недопоставки товара, Покупатель обязан незамедлительно уведомить об этом Поставщика. Поставщик в свою очередь направляет для участия в приемке своего полномочного представителя с доверенностью. Если представитель не будет направлен в течение 3-х дней с момента направления уведомления, то приемка производится в одностороннем порядке.
- 2.4. Товары считаются поставленными Поставщиком и принятыми Покупателем с момента их фактической передачи Покупателю.

3. ЦЕНА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

- 3.1.Цена на товар указывается в соответствующих спецификациях. Цена на товар устанавливается с учетом НДС, накладных расходов, транспортных расходов по доставке товара, и остается неизменной в течении всего срока действия договора.
- 3.2.Оплата за поставляемый по настоящему договору товар производится на основании выставленных счетов-фактур Поставщика путем перечисления денежных средств на расчетный счет в следующем порядке:
 - -предоплата 50%;
- -оставшиеся 50% в течение 45 календарных дней с момента передачи товаров Покупателю.
- 3.3.Датой оплаты товаров считается дата перечисления денежных средств с расчетного счета Покупателя.

4. КАЧЕСТВО ТОВАРА

4.1.Качество поставляемого товара должно соответствовать установленным в Российской Федерации стандартам, техническим условиям для данного вида товара и

подтверждаться предоставляемыми Поставщиком сертификатами (паспортами, удостоверениями) качества.

- 4.2.В случае отгрузки товара ненадлежащего качества Поставщик обязуется за свой счет произвести замену некачественного товара в течение 10 (десяти) календарных дней с момента получения от Покупателя соответствующего требования, если иное не будет предусмотрено соглашением сторон.
 - 4.3. Гарантийный срок на поставляемые товары указывается в спецификации.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

- 5.1.В случае нарушения срока оплаты Покупателем, последний уплачивает Поставщику пеню в размере 1/365 ставки рефинансирования установленной Центробанком РФ на день исполнения обязательства, от несвоевременно уплаченной суммы по договору, за каждый день просрочки.
- 5.2.8 случае нарушения Поставщиком срока поставки, установленного настоящим договором, Поставщик уплачивает Покупателю пеню в размере 1/365 ставки рефинансирования установленной Центробанком РФ на день исполнения обязательства, от стоимости не поставленного в срок товара, за каждый день просрочки.
- 5.3.При наступлении форс-мажорных обстоятельств которые влекут невозможность полного или частичного исполнения любой из сторон обязательств по настоящему договору, срок исполнения обязательств отодвигается на время, соразмерное времени действия этих обстоятельств и их последствий. О наступлении и прекращении указанных обстоятельств стороны извещают друг друга немедленно, извещение подтверждается документально.
- 5.4.Споры, возникающие в связи с исполнением условий настоящего договора, разрешаются сторонами в арбитражном суде, в порядке, предусмотренном законодательством $P\Phi$.

6. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

	6.1.Настоящий	договор	вступает	В	силу	С	момента	его	подписания	И	действует
до		20г	ода.								

- 6.2. Настоящий договор и приложения к нему могут быть согласованы сторонами по факсимильной связи с последующим обменом оригиналами документов.
- 6.3.Во всем остальном, не оговоренном в настоящем договоре, стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

	7.	АДРЕС	а и	[]	РЕКВИЗИТЫ	C	СТОРОН
поставщик:							покупатель:
				_			ЗАО "ВОДОКАНАЛ " 654005, г. Новокузнецк, пр. Строителей, д. 98.
							р/с 407028102000000000494 в ОАО АБ «Кузнецкбизнесбанк» г. Новокузнецка, БИК 043209740, к/с 30101810600000000740, ИНН 4216002311.
							Генеральный директор ЗАО "Водоканал"
	-						Т.Е. Тихонова